

Turplanlægning



1. Forbered din tur ved at gennemgå den på kortet.
2. Indhent oplysninger om turområdet fra bøger, brochurer, internettet m.m.
3. Gennemprøv turen eventuelt sammen med en anden turleder, der kan overtage turen, hvis du selv bliver forhindret.
4. Vær opmærksom på forbedringsmuligheder under prøveturen.
5. Nedskriv nogle stikord om seværdigheder og andet du vil fortælle om på turen.
6. Anmeld turen til skovejere (private og offentlige) og indhent tilladelse, hvis I skal færdes på privat område i øvrigt.
7. Lav en tidsplan for turen. Husk pauser og en sikkerhedsmargin. Det er ærgerligt at komme for sent til tog eller bus.
8. Lav et budget for turen. Husk alle udgifter og sørg for aktuelle priser.
9. Lav turannonce til Fritidsliv. Husk at angive turens længde nøjagtigt og eventuel sværhedsgrad. Turen skal holde det, annoncen lover.
10. Lav eventuelt en tematur for eksempel om fugle, planter, svampe, miljø osv. Kun fantasien sætter grænser.
11. Inviter eventuelt en ekspert med på turen. F.eks. en naturvejleder. Husk at spørge, hvad det koster. Aftal med vedkommende hvor lang tid han må bruge.

Turens gennemførelse

1. Mød på startstedet 15 minutter før starttidspunktet. Bær turlederkort.
2. Vær synlig og kom deltagerne i møde, så de føler sig velkomne.
3. Byd deltagerne velkommen. Sig dit navn og fortæl kort om turens forløb.
4. Husk at vurdere deltagernes egnethed og sæt eventuelt uegnede af. Se turlederens ansvar.
5. Husk: Turen skal holde det, annoncen lover.
6. Informer deltagerne under turen: hvornår skal vi spise, hvor er vi, hvad er det vi ser, hvornår er vi fremme, hvilke tog/færger skal benyttes. Informationerne bør være korte og klare.